

Stadt Traunstein  
-Standesamt-  
83276 Traunstein

Angaben zum Antragsteller	
Name, Vorname	
Straße, Hausnr.	
PLZ, Ort	
Telefon	
E-Mail	

## Urkundenanforderung

	Benötigtes Dokument	Einzelpreis je Urkunde	Anzahl
<input type="checkbox"/>	Beglaubigte Abschrift/Ausdruck aus dem Geburtenregister/Geburteneintrag (wird für Eheschließung in Deutschland benötigt; inkl. Geburtszeit)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Geburtsurkunde im Standardformat DIN A4 (inkl. Geburtszeit!)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Mehrsprachige Geburtsurkunde (International)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Geburtsurkunde DIN A 5 (für kleine Stammbücher)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Geburtsurkunde für <u>gesetzliche</u> Rentenversicherungszwecke	0,00 €	
<hr/>			
<input type="checkbox"/>	Beglaubigte Abschrift / Ausdruck aus dem Eheregister	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Eheurkunde im Standardformat DIN A4	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Mehrsprachige Eheurkunde (International)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Eheurkunde DIN A 5 (für kleine Stammbücher)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Eheurkunde für <u>gesetzliche</u> Rentenversicherungszwecke	0,00 €	
<hr/>			
<input type="checkbox"/>	Beglaubigte Abschrift/Ausdruck aus dem Lebenspartnerschaftsregister	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Lebenspartnerschaftsurkunde im Standardformat DIN A4	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Lebenspartnerschaftsurkunde DIN A 5 (für kleine Stammbücher)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Lebenspartnerschaftsurkunde für <u>gesetzliche</u> Rentenversicherungszwecke	0,00 €	
<hr/>			
<input type="checkbox"/>	Beglaubigte Abschrift/Ausdruck aus dem Sterberegister	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Sterbeurkunde im Standardformat DIN A4	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Mehrsprachige Sterbeurkunde (International)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Sterbeurkunde DIN A 5 (für kleine Stammbücher)	12,00 €	
<input type="checkbox"/>	Sterbeurkunde für <u>gesetzliche</u> Rentenversicherungszwecke	0,00 €	

**Daten zur beurkundeten Person:**

(soweit sie für mehrere Personen Urkunden anfordern, **bitte diese Seite mehrfach ausdrucken**)

	<b><u>Daten zur beurkundeten Person</u></b> (bitte immer vollständig ausfüllen!!)	<b><u>Daten des Ehegatten</u></b> (ist nur bei Anforderung einer Eheurkunde auszufüllen!!)
Familienname		
Vorname (n)		
Geburtsname		
Geboren am		
Geboren in *		
Geheiratet am		
Geheiratet in *		
Verstorben am		
Verstorben in		

\* falls der Geburts-, Eheschließungsort eine Randgemeinde war, bitte angeben!  
Randgemeinden waren: Haslach, Kammer, Hochberg und Au

- Die o.g. Person bin ich selbst.
- Ich stehe in folgendem Verwandtschaftsverhältnis zu o.g. Person: \_\_\_\_\_
- Ich habe ein rechtliches Interesse an der Ausstellung der Urkunde (Nachweis liegt bei).

Die Urkunde wird benötigt für:

**Die Gebühr:** (siehe Allgemeine Hinweise)

- wird überwiesen.
- wurde bereits überwiesen am: \_\_\_\_\_

**Kopie des Personalausweises oder Reisepasses bitte nicht vergessen!**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Eigenhändige Unterschrift

# Allgemeine Hinweise

**(Bitte senden Sie dieses Blatt nicht mit zurück)**

Senden Sie das komplett ausgefüllte und unterschriebene Formular **mit Kopie Ihres gültigen Personalausweises oder Reisepasses** per Post oder per E-Mail an uns. Nur vollständige Anträge können nach Gebühreneingang unverzüglich bearbeitet werden.

Überweisen Sie die anfallende Gebühr **unter ihrem Familiennamen** auf folgendes Konto:

Kontodaten:

Stadt Traunstein Sparkasse Traunstein

IBAN: DE30 7105 2050 0000 0000 42

BIC: BYLADEM1TST

Geben Sie bitte als Überweisungsgrund an: **Name des Antragstellers/ Art der Urkunde (EU, LU, GU oder SU)**

**Bitte beachten Sie:**

**sollte aufgrund Ihrer Anfrage eine Suche in den Registern erforderlich sein, so ist die Gebühr unsererseits einzubehalten, auch wenn wir keinen Eintrag zu Ihrer Anfrage finden können.**

Senden Sie uns bitte keine Gebühr per Post zu, da es immer wieder vorkommt, dass Geldstücke aus den Kuverts fallen und diese fehlende Gebühr dann unsererseits nachgefordert werden muss.

Angeforderte Dokumente können erst **nach Zahlungseingang und interner Verrechnung** versendet werden!

Die Bearbeitung kann ab Zahlungseingang bis zu 8 Werktagen dauern.

Unsere E-Mail-Adresse:

**standesamt@stadt-traunstein.de**